

Принято Советом школы
«26» мая 2014г.
Протокол №2

Утверждаю:
Директор МБОУ «Мохово-Привальская СОШ»
В.Г. Буянов
«26» июня 2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Режим занятий обучающихся в общеобразовательном учреждении

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) в МБОУ «Мохово – Привальская СОШ» (далее – ОУ) разработаны на основании следующих нормативных документов:

1.1.1.ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2.Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189;

1.1.3.Устава МБОУ «Мохово – Привальская СОШ»;

1.1.4. Учебного плана МБОУ «Мохово – Привальская СОШ»

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий, обучающихся ОУ, график посещения занятий обучающимися, режим двигательной активности.

1.3. Режим занятий обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по ОУ.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2.Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий обучающихся

Организация образовательного процесса в ОУ регламентируется учебным планом, годовым календарным планом - графиком, расписанием учебных занятий, занятий внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года.

3.1.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.1.2. Продолжительность учебного года на первом, втором и третьем уровнях общего образования составляет не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33 недели.

3.1.3. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – 8 недель.

3.1.4. Сроки каникул, согласованные с учредителем, доводят до сведения родителей (законных представителей) за две недели до их начала.

3.1.5. Для обучающихся первого класса в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

3.2.1. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, в 10-11 классах – на два полугодия.

3.2.2. Учебные занятия организуются в одну смену.

3.2.3. Продолжительность учебной рабочей недели составляет: пять дней – для обучающихся с 1-го по 11-й класс;

3.2.4. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов не превышает 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков;
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

3.2.5. Начало занятий в 9.00. Проведение нулевых уроков не допускается

3.2.6. Продолжительность урока.

Для обучающихся 2-11 классы – 45 минут

В 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения:

- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый.

3.2.7. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, после второго и третьего уроков по 20 минут.

3.2.8. Индивидуальные занятия, внеурочная деятельность, факультативы, групповые занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3.2.9. Между началом занятий внеурочной деятельности, факультативными занятиями, групповыми занятиями и последним уроком устанавливается перерыв продолжительностью не менее 45 минут. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

3.2.10. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.2.11. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2–3 классах — 1,5 ч.,
- в 4–5 классах — 2 ч.,
- в 6–8 классах — 2,5 ч.,
- в 9–11 классах — до 3,5 ч.

3.2.12. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Дежурный класс с дежурным классным руководителем, дежурный администратор во время перемен дежурят по этажам школы, в школьной столовой и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на переменах.

3.2.13. В ОУ с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз, динамические паузы.

3.2.14. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – заместителя директора, а в случае отсутствия последнего - дежурного администратора.

3.2.15. Ответственному за пропускной режим - вахтеру ОУ категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации района, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Въезд на территорию школы во время образовательного процесса запрещён.

3.2.16. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.

3.2.17. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

3.2.18. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.2.19. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора школы и заместителя директора. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

3.3. Вывоз учащихся за пределы школы

Поездки учащихся согласно планам образовательной деятельности школы или класса разрешается только приказом директора после издания приказа по школе, с назначением сопровождающего и проведения им инструктажа по технике безопасности.

3.4. Режим двигательной активности учащихся

3.4.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

3.4.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления, при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

3.4.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

3.4.4. К участию в соревнованиях и туристических походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

3.5. Режим проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации

3.5.1. Промежуточная аттестация в переводных классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса.

3.5.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации

3.5.3. При государственной итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней.

3.6. Организация воспитательного процесса

Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы спортивных секций, внеурочной деятельности, детской общественной организацией.

3.6.1. Дежурство по ОУ администрации, учителей, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора (воспитательная работа) в начале учебного года (или каждой четверти) и утверждается директором.

3.6.2. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

3.6.3. Работа спортивных секций, кружков, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

3.6.4. Изменение в режиме занятий, обучающихся определяется приказом директора в соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.