

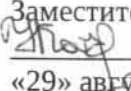
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Омской области

**Комитет образования Администрации
Муромцевского муниципального района**

МБОУ "Мохово-Привальская СОШ"

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 11
от «29» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
 Качесова Н.А.
«29» августа 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
 Буянов В.Г.
Приказ № 43
от «29» августа 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
элективного курса
«Трудовые вопросы пунктуации»

Составитель:
Буянова Наталья Кузминична,
учитель русского языка и литературы

с. Моховой Привал, 2024 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Известно, что усвоение школьниками программного материала по русскому языку вызывает наибольшие трудности. Школьникам трудна пунктуация вставных конструкций, обособленных членов простого предложения, сложного (особенно сложного бессоюзного), предложений с прямой речью и т.д. Программа элективного курса «Трудные вопросы о пунктуации» призвана решить проблему постоянно возникающей необходимости возвращения на уроках к ранее изученному с целью отработки умений и навыков. Программа элективного курса «Трудные вопросы пунктуации» актуальна для учащихся, так как формирование пунктуационной зоркости, практическое использование лингвистических знаний и умений важно для повышения уровня грамотности учащихся, для последующей подготовки к экзаменам и для дальнейшей деятельности, успех которой невозможен без хорошего знания русского языка.

Учебная программа по русскому языку рассчитана на 1 час в неделю. Период обучения – учебный год. При 34 учебных неделях на изучение тем элективного курса в 11 классе составит 34 часа

Общая характеристика элективного курса «Трудные вопросы пунктуации»

Владение пунктуационной грамотностью имеет большое общекультурное значение, является показателем уровня речевого развития человека, так как умение пишущим расставлять знаки препинания в своих текстах свидетельствует об осознанности их порождения. Школа призвана научить детей свободному пользованию знаками препинания в своих письменных высказываниях.

Конечная цель обучения детей пунктуации в школе – сформировать у них пунктуационную грамотность, под которой понимается умение пишущего правильно употреблять знаки препинания для членения предложений и текста на смысловые отрезки, а читающего – адекватно с пишущим понимать написанное.

Данный элективный курс предлагает решить проблему пунктуационной грамотности через систему таких мыслительных операций, как сравнение, выделение существенных признаков изучаемых явлений, обобщение и систематизация материала.

Цель программы:

- обобщить и углубить полученные ранее знания по пунктуации;
- совершенствовать пунктуационную грамотность учащихся; активизировать внимание учащихся к собственной письменной речи;
- обеспечить практическое использование полученных знаний и умений на уроках русского языка и литературы;
- способствовать развитию речи и мышления учащихся на межпредметной основе.

Задачи организации учебной деятельности:

- овладение основными нормами русского литературного языка;
- создание прочной базы пунктуационных навыков;
- формирование языковой и лингвистической компетенций;
- совершенствование общеучебных умений: обобщать, сравнивать, классифицировать, анализировать, оценивать;
- развитие коммуникативных навыков;
- развитие ассоциативного мышления учащихся.

Планируемые результаты

Предметные результаты освоения выпускниками средней школы программы по программе «Трудные вопросы пунктуации». В результате изучения курса у учащихся должны быть сформированы основные пунктуационные умения. Учащиеся научатся создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты, выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады,

сочинения), выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах;

применять теоретические знания на практике;

работать с тестами по русскому языку;

владеть пунктуационными нормами;

владеть способами действий при применении изученных правил;

исправлять пунктуационные ошибки;

осознавать значимость правильной письменной речи

Коммуникативные УУД Уметь анализировать и оценивать письменное общение, а именно:

- взаимодействовать с партнером общения, понимать его мысли, чувства, анализировать свое речевое поведение;

- соблюдать нормы правильной речи (с точки зрения норм литературного языка); уметь с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли.

Умение общаться, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными способами текстовую информацию (в том числе представленную в виде правила правописания)

- уметь связно, последовательно, логично, выразительно излагать мысли в соответствии с определённой коммуникативной задачей и нормативными требованиями к речевому высказыванию. Регулятивные учебные действия:

- уметь различать принципы русской пунктуации: грамматической, смысловой и интонационной.

- уметь выбирать знаки препинания с учётом особенностей высказывания и эмоциональной окрашенности. Личностные учебные действия:

- уметь производить семантико – интонационный и грамматико – интонационный анализ предложений.

Способы оценки планируемых результатов

При изучении данного курса используются элементы технологии эвристического обучения для активизации мыслительной деятельности обучающихся и формирования интереса и языкового чутья. Например, после

изучения темы «Знаки препинания между частями сложного предложения» обучающимся предлагается по схемам уметь составлять модели сложносочиненных, сложноподчиненных и бессоюзных предложений. Использование элементов технологии проблемного обучения позволяет освоить практическое использование полученных знаний. Так, при изучении темы «Знаки препинания внутри простого предложения», учащимся предлагается составлять по модели предложения с однородными и неоднородными определениями, обособленными определениями распространенными и нераспространенными, согласованными и не согласованными.

Регулятивные УУД: определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута; оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали; ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты; организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели; сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

Познавательные УУД: искать и находить обобщённые способы решения задач, в том числе осуществлять развёрнутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи; критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках; использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках; находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития; выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия; выстраивать

Тематическое планирование

№ п / п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Конт ро льн ые рабо ты
1	Речевой этикет в письменном общении.	2	
2	Пунктуация Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания.	3	
3	Знаки препинания в конце предложения.	1	
4	Знаки препинания внутри простого предложения Контрольная работа (тестирование)	13	1
5	Знаки препинания между частями сложного предложения.	8	
6	Знаки препинания при передаче чужой речи.	3	
7	Знаки препинания в связном тексте Контрольная работа (тестирование)	2	1
	Повторение	2	
	ИТОГО 2 к/р тестирование	34	2

индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения; менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

Формы контроля: тестирование

Содержание учебного предмета

Название раздела	Краткое содержание	Количество часов
Речевой этикет в письменном общении	Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной речи. Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия. Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.)- Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.	2
Пунктуация Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания.	Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения её понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; знаки препинания в связном тексте.	3
Знаки препинания в конце предложения	Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели	1

	высказывания эмоциональной окрашенности. Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.	
Знаки препинания внутри простого предложения	Система правил данного раздела пунктуации. Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений. Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами, интонация перечисления. Однородные члены, не соединённые союзами. Однородные члены, соединённые неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые повторяющимися союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах. Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста). Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами. Обособленные определения однородные и неоднородные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов. Обособление приложений. Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже. Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями. Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения. Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Пунктуационные и интонационные особенности предложений сводными словами. Семантико-	13

	грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращением. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи. Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов	
Знаки препинания между частями сложного предложения	Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений. Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой. Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения. Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении. Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трёх и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков препинания.	8
Знаки препинания при передаче чужой речи.	Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат	3
Знаки препинания в связном тексте	Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учётом контекста. Авторские знаки. Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое содержание текста.	2
Повторение	Решение экзаменационных материалов	2
	ИТОГО:	34